



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

Decreto del Segretario Generale n. 437 del 23/05/24

Oggetto: Adesione alla convenzione “*Apparecchiature multifunzione in noleggio 2*”- lotto 5 e affidamento alla Soc. **Kyocera Document Solution S.p.A.** - P. IVA 02973040963 per il noleggio di 01 fotocopiatrici per la sede di Caserta II piano.

- VISTO** il D. Lgs. 152/06, recante, tra le altre, norme in materia di valutazione ambientale, difesa del suolo, tutela delle acque e gestione delle risorse idriche in cui è trasfusa la legge n. 183/89;
- VISTO** in particolare l'art. 63 del D. Lgs 152/2006 così sostituito dall'art. 51, comma 2, L. 28 dicembre 2015, n. 221 che istituisce in ciascun distretto idrografico, di cui all'art 64 d.lgs152/2006, l'Autorità di Bacino distrettuale, di seguito denominata “*Autorità di Bacino*”, ente pubblico non economico che uniforma la propria attività a criteri di efficienza, efficacia, economicità e pubblicità;
- VISTO** il D.M. Ministero dell'Ambiente del 25/10/2016, pubblicato in G.U. n. 27 del 02/02/2017 che disciplina l'attribuzione ed il trasferimento alle Autorità di Bacino Distrettuali del Personale, delle risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle A.d.B. di cui alla Legge n. 183/1989, istituendo, di fatto, l'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, nel cui distretto idrografico sono confluiti i seguenti bacini nazionale, interregionali e regionali: Liri-Garigliano, Volturno, Sele, Sinni e Noce, Bradano, Saccone, Fortore e Biferno, Ofanto, Lao, Trigno, Bacini della Campania, Puglia, Basilicata, Calabria e Molise;
- VISTO** lo Statuto di questa Autorità Distrettuale adottato con delibera n.1 del 23/05/2017 dalla Conferenza Istituzionale Permanente e approvato con Decreto interministeriale n. 52 del 26/02/2018 pubblicato in G.U. n. 82 del 09/04/2018;
- VISTO** il D.P.C.M. del 04/04/2018, pubblicato in G.U. del 13/06/2018, con cui sono state individuate e trasferite il personale, le risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle soppresse autorità di bacino di cui alla L. 183/1989 all'Ad.B. Distrettuale dell'Appennino Meridionale;
- VISTO** il D.P.C.M. del 25/08/2022, registrato alla Corte dei conti in data 22/09/2022, con cui la Dr.ssa Vera Corbelli, già Segretario Generale dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, è stata confermata nel suo incarico per cinque anni fino al 14/07/2027;
- VISTO** il Decreto-Legge 6 dicembre 2011, n. 201 con il quale l'Ente per lo sviluppo dell'irrigazione e la trasformazione Fondiaria in Puglia e Lucania (EIPLI) è stato soppresso e posto in liquidazione ed è stata prevista ai sensi del art.21 comma 11 e s.m.i la costituzione di una società per azioni a totale capitale pubblico alla quale trasferire le funzioni del soppresso Ente entro il 31/03/2023;
- VISTO** l'art. 1, comma 154, della L. 145/2018, recante la disposizione per cui nelle more della costituzione e dell'avvio della società di cui sopra “...l'avvio della realizzazione degli interventi di competenza dell'Ente... ..nonché la realizzazione degli ulteriori interventi è affidato al Segretario generale dell'Autorità di Distretto dell'Appennino Meridionale in qualità di Commissario straordinario di governo”;
- VISTO** l'articolo 15, comma 2, del decreto-legge 29 dicembre 2022, n. 198, che ha modificato il citato comma 11 dell'art.21 D.L.201/2011, differendo dal 31 marzo 2023 al 31 dicembre 2023 il termine previsto per il trasferimento delle funzioni del soppresso EIPLI alla nuova società per azioni a totale capitale pubblico;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n°53 del 01/02/21 del MATTM e del MEF con cui è stato approvato il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale;



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

- VISTA** la delibera della C.I.P. n. 01 del 21/11/2023 con cui è stato deliberato il Bilancio di previsione per l'anno 2024, approvato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota del MEF-GAB prot. 55143 del 21.12.2023-U (acquisita al protocollo dell'Autorità di Bacino Distrettuale al n. 36513 del 22.12.2023).;
- VISTO** l'art. 7, c. 2, del D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito, con modificazioni, dalla L. n. 94/2012, e l'art. 1 comma 3, 7 e 9 del D.L. 06/07/2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 07/08/2012, n. 135, nonché la Legge 24/12/2012 n. 228, recanti disposizioni in merito agli acquisti da parte delle P.A. con ricorso alle convenzioni CONSIP ed al MEPA;
- VISTO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, nuovo Codice degli Appalti;
- VISTO** l'art. 1 comma 449 della Legge 296/2006 laddove dispone: *"nel rispetto del sistema di convenzioni di cui agli artt.li 26, della L. 23/12/1999 n. 488 e s.m. e i. e 58 della L. 23/12/2000 n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche ...sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs n. 165/2001 possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma ed al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di procedura come limiti massimi per la stipulazione dei contratti"*;
- VISTO** l'art. 1, comma 512 della L. 208/2015 e s.m. e i., che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'ISTAT ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente tramite strumenti di acquisto e di negoziazione Consip S.p.a. o di soggetti aggregati, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- CONSIDERATO:**
- CHE** con nota prot. int. 54 del 20/05/2024, il Commissario straordinario di governo (art.1 comma 154 della L.145/2018)/il Segretario Generale, dott.ssa Vera Corbelli ha chiesto, in considerazione della scadenza del contratto di noleggio della fotocopiatrice in uso al secondo piano della sede di Caserta, per le attività finalizzate all'efficientamento del sistema Dighe e grandi adduttori e alla gestione di quelle di cui ai Fondi di Coesione e Sviluppo 2014/202- acque e alluvioni, di procedere al noleggio di un'apparecchiatura multifunzione A3 in convenzione Consip per 36 mesi;
- CHE** sul portale Consip risulta attiva la convenzione *"Apparecchiature multifunzione in noleggio 2"*-lotto 5 per il noleggio di fotocopiatrici A3 color per gruppi di medie dimensioni i cui tempi di consegna sono stimati in circa 60 gg lavorativi;
- CHE** il canone per il noleggio di n. 01 multifunzione A3 color, per un periodo di 36 mesi, con una produttività trimestrale di 4800 copie B/N e 1200 Color, con aggiunta dell'invio automatizzato dei consumabili, è pari ad € 1.798,44 oltre IVA per € 836,84 per un totale di € 2.194,10, la fatturazione avverrà trimestralmente (importo del canone trimestrale di € 149,57 oltre iva per un totale di euro 182,84);
- CHE** tale somma trova disponibilità sul capitolo 15049.0 "Noleggi di impianti e macchinari" del Bilancio di previsione esercizio 2024 e pluriennale 2024/2026 così come di seguito dettagliato:
- Anno 2024 € 365,68
 - Anno 2025 € 731,37
 - Anno 2026 € 731,37
 - Anno 2027 € 365,68
- CHE** ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificato dall'art. 7, c. 4, del D.L. n. 187/2010, convertito in legge, con modificazioni, L. 217/2010, risulta assegnato dall'ANAC, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il seguente **CIG: B1CCB5FDE3**;



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

PRESO atto del parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria a cura del Dirigente ad Interim del Settore Gestione Economica, qui allegato:
Per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

DECRETA

1. Di aderire alla convenzione CONSIP “*Apparecchiature multifunzione in noleggio 2*” - lotto 5 ed affidare alla Soc. KYOCERA DOCUMET SOLUTION S.P.A. - P. IVA 02973040963 il servizio di noleggio di n. 1 apparecchiatura multifunzione A3 color, produttività di tipo C, per la sede di Caserta II piano ad un canone, per 36 mesi, pari ad 1.798,44 oltre IVA per € 836,84 = € 2.194,10 che sarà fatturato trimestralmente.
2. Di impegnare la suddetta somma sul capitolo 15049.0 “Noleggi di impianti e macchinari” del Bilancio di Previsione esercizio 2024 e pluriennale 24/26 così come di seguito indicato:
 - Anno 2024 € 365,68
 - Anno 2025 € 731,37
 - Anno 2026 € 731,37
 - Anno 2027 € 365,68
3. Di nominare RUP la dott.ssa Vera Corbelli.
4. Di nominare Responsabile del procedimento per la fase di affidamento ed esecuzione la dott.ssa Filomena Pirone
5. Di trasmettere il presente decreto al Settore Gestione Economica per gli adempimenti consequenziali.
6. Di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito dell’Autorità Distrettuale dell’Appennino Meridionale nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “provvedimenti”.

Il Segretario Generale
Dr.ssa Vera Corbelli

SP



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale di Organizzazione e Funzionamento degli Uffici

dell'Autorità Di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

Anno 2024

Oggetto della determinazione:

Adesione alla convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2"- lotto 5 e Affidamento alla Soc. Kyocera Document Solution S.p.A. - P. IVA 02973040963 per il noleggio di 01 fotocopiatrice per la sede di Caserta II piano.

Considerato che:

come disciplinato dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità art. 18 c.3, con la determinazione in oggetto è stata assunta un'obbligazione a carico dell'Autorità di Bacino con conseguente impegno di spesa, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 27.02.2003, n. 97:

- Per un importo di euro € 2.194,10
- A favore di: **Kyocera Document Solution S.p.A.**
- Con imputazione contabile su cap 15049.0 "Noleggi di impianti e macchinari" per l'anno 2023 così come di seguito indicato:
 - Anno 2024 € 365,68
 - Anno 2025 € 731,37
 - Anno 2026 € 731,37
 - Anno 2027 € 365,68

Verificata la regolarità della documentazione e la copertura finanziaria con riferimento al bilancio di previsione dell'ente esercizio 2024 e pluriennale 24/26.

Si esprime parere contabile favorevole e contestuale attestazione della copertura finanziaria.

Data 23/05/24

Il Dirigente ad Interim
Dr.ssa Vera Corbelli

